«ЗАРЕГИСТРИРОВАНО»:

Администрацией Ленинского района города Перми в журнале регистрации некоммерческих организаций за №..... от «.....» ..... 2001 г.

Заместитель главы Администрации

.....

А.Ю.Непомнящий

«УТВЕРЖДЕН»:

Решением Учредительного собрания Автономной некоммерческой организации по содействию попечительству школы.

Протокол № 1,
от 15 января 2001 года

Председатель Учредительного собрания Автономной некоммерческой организации по содействию попечительству школы

..... А.И. Уваров

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
по содействию попечительству школы

Россия, город Пермь, 2001 год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по содействию попечительству школы (в дальнейшем - «Организация») учреждена в городе Перми в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации № 51-ФЗ от 30 ноября 1994 года, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12 января 1996 года и является добровольным формированием, возникшим в результате свободного волеизъявления физических лиц.

Организация создана 15 января 2001 года на основании решения учредителей (протокол № 1).

1.2. Организация является не имеющей членства некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными, кооперативными и общественными организациями, зарубежными международными организациями и фондами в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Учредителями Организации являются физические лица:

- Бабенышев Олег Михайлович, 04.12.1957 года рождения в г. Чусовой Пермской области, проживает Россия, город Пермь, улица Куйбышева, 67/1 - 9, паспорт серия IX-ВГ № 617958, выдан ОВД Свердловского райисполкома города Перми 28 ноября 1980 года.
- Уваров Александр Иванович, 02 апреля 1959 года рождения г. Пермь, проживает Россия, город Пермь, улица Большевистская, 166а - 4, паспорт серия XV-ВГ № 576191, выдан ОВД Дзержинского района города Перми 21 января 1994 года.
- Дудорова Алла Юрьевна, 05 февраля 1963 года рождения г. Пермь, паспорт серия ХШ-ВГ № 560747, выдан ОВД Ленинского райисполкома города Перми 22 февраля 1989 года, проживает Россия, город Пермь, улица Луначарского, 96-101.
- Татаринова Татьяна Римовна, 17 июля 1967 года рождения г. Пермь, паспорт серия ХП-ВГ № 693100, выдан ОВД Ленинского райисполкома города Перми 23 сентября 1987 года, проживает Россия, город Пермь, улица Луначарского, 95а-46.
- Поваляева Ольга Давидовна, 04 февраля 1963 года рождения г. Пермь, проживает Россия, город Пермь, ул. Норильская, 9-51, паспорт серия XI-ВГ № 605623, выдан ОВД Индустриального райисполкома города Перми 21 октября 1983 года.
- Шумков Юрий Борисович, 11 октября 1966 года рождения г. Пермь, проживает Россия, город Пермь, Бульвар Гагарина, 17-63, паспорт серия XVI-ВГ № 502624, выдан ОВД Индустриального района города Перми 13 августа 1996 года.
- Лоянич Светлана Александровна, 04 июня 1973 года рождения г. Пермь, проживает Россия, город Пермь, ул. Свирская, 14-211, паспорт серия XIV-ВГ № 632444, выдан ОВД Орджоникидзевского района города Перми 24 декабря 1992 года.
- Коняев Александр Владимирович, 24 февраля 1963 года рождения г. Березники Пермской области, проживает Россия, город Пермь, ул. Газеты Правда, 12-24, паспорт серия VII-ВГ № 649472, выдан ОВД Березниковского горисполкома Пермской области 14 ноября 1979 года.
- Маштакова Татьяна Венедиктовна, 26 февраля 1954 года рождения г. Краснокамск Пермской области, проживает Россия, город Пермь, Елькина, 49-129, паспорт серия IV-ВГ № 574729, выдан ОВД Индустриального райисполкома города Перми 03 марта 1978 года.
- Мельников Александр Сергеевич, 27 мая 1956 года рождения, проживает Россия, город Москва, 4-й Вятский переулок, 37а-41, паспорт серия XV-ВГ № 668138, выдан ОВД Индустриального района города Перми 09 июня 1995 года.

Все учредители вносят имущественный взнос в организацию в размере 100 рублей.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет основные и оборотные средства, самостоятельный баланс, расчетные, валютный и другие счета в учреждениях банков.

Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные

реквизиты юридического лица.
1.5. Организация обладает всеми правами, предусмотренными законодательством для юридических лиц данной организационно-правовой формы.
1.6. Организация отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством РФ может быть наложено взыскание.
1.7. Учредители Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации имущество, оно становится собственностью Организации.
1.8. Учредители Организации не отвечают по обязательствам Организации, Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Полное официальное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация по содействию попечительству школы.
2.2. Организация создается на неограниченный срок деятельности.
2.3. Местонахождение Организации: Россия, город Пермь, ул. Большевистская, 75.
2.4. Почтовый адрес: Россия, 614068, город Пермь, улица Попова, 50.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация создается на основе общности интересов учредителей в целях оказания всестороннего содействия общеобразовательным школам в различных видах их деятельности и предоставления услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта.

3.2. Для достижения вышеуказанных целей Организация осуществляет деятельность в следующих направлениях:

• содействие в создании необходимых условий для воспитания и обучения детей (учащихся) в школах, их умственного, нравственного и физического развития;
• привлечение материальных, финансовых, интеллектуальных и иных ресурсов от физических и юридических лиц для обеспечения качественного выполнения школами, возложенных на них функций;
• содействие в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
• содействие и участие в создании условий для дополнительного образования детей (учащихся), дополнительной подготовки и переподготовки педагогических кадров:
• организация финансовой помощи образовательному учреждению в проведении ремонтных работ, оздоровительных мероприятий; укреплении материально-технической базы образовательного учреждения;
• оказание социальной помощи детям (учащимся) из многодетных и малообеспеченных семей, работникам образовательных учреждений;
• оказание помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала образовательного учреждения;
• оказание информационно-консультационных услуг;
• оказание услуг по материально-техническому обеспечению школы;
• оказание услуг по организации досуга детей обучающихся в школе.
• привлечение благотворительных и иных целевых взносов физических и юридических лиц в любых формах;
3.3. Организация имеет право, в порядке, установленном действующим законодательством:
- заключать любые виды договоров с юридическими и физическими лицами;
- вести строительство для нужд Организации, школ, в том числе социально-бытового назначения за счет собственных и привлеченных средств;
- заключать трудовые договоры (контракты) с лицами, принимаемыми на работу в

Организацию и привлекать в качестве консультантов российских и иностранных граждан, командировать за границу собственных специалистов и учредителей Организации;
- предоставлять в аренду и безвозмездное пользование юридическим и физическим лицам имущество Организации, передавать имущество с баланса на баланс;
- создавать филиалы и представительства и другие обособленные подразделения Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалом Организации является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все функции Организации или часть их, в том числе функции представительства. Представительство Организации представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

3.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации, действуют на основе положений, утверждаемых Правлением Организации, их имущество учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Организации и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

3.5. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Организации. Ответственность за их деятельность несет Организации.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим органом управления Организации, избираемым на один год, является Правление - коллегиальный высший орган, состоящий из учредителей Организации (далее «Правление»).

Возглавляет Правление - Председатель, избираемый Правлением на срок один год из числа Членов Правления.

Правление созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца и состоит из 7 (семи) членов.

Правление созывается по инициативе Исполнительного директора или Председателя Правления.

4.2. Каждый Член Правления имеет один голос при решении вопросов, относящихся к компетенции Правления. Решения принимаются простым большинством голосов Членов Правления, за исключением следующих решений: реорганизация и ликвидация организации; изменение Устава организации; определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использование ее имущества; образование исполнительных органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий - такие Решения принимаются правлением единогласно.

4.5. Правление правомочно принимать решения (кворум) в случае, если в заседании Правления присутствует более половины членов Правления.

4.6. К исключительной компетенции Правления относятся:
- изменение Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества;
- образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытие филиалов и представительств, утверждение Положений и Уставов о них, назначение руководителей филиалов, представительств, создаваемых Организацией организаций;
- утверждение штатного расписания Организации;
- утверждение годовых отчётов и бухгалтерских балансов Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- назначение ревизора;

- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации.

4.7. Члены Правления не вправе получать вознаграждения за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

4.8. Организация имеет исполнительный орган в лице Исполнительного директора Организации, назначаемого Правлением, сроком на один год с дальнейшей пролонгацией.

4.9. Исполнительный директор Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен правлению организации. К его компетенции, как руководителя Организации, относятся решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления.

В частности, Исполнительный директор:

- без доверенности представляет интересы Организации;
- заключает от имени Организации сделки;
- принимает и увольняет работников Организации;
- открывает счета в банковских учреждениях, является распорядителем денежных средств;
- и иные вопросы.

4.10. В целях осуществления функции надзора за деятельностью Организации Учредители создают Наблюдательный совет, который состоит из трех учредителей организации. Наблюдательный совет образуется в течение месяца после государственной регистрации.

4.11. Наблюдательный совет осуществляет деятельность на общественных началах.

4.12. На заседании Наблюдательного совета выносится решение следующих вопросов:

осуществление общего надзора и координации деятельности Организации;

определение среднесрочной и долгосрочной перспективы деятельности Организации.

Заседания Наблюдательного совета проводятся не реже, чем один раз в год. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, машины, оборудование, транспортные средства, товары, денежные средства, интеллектуальную собственность, другие неимущественные активы и иное имущество для достижения целей, указанных в настоящем Уставе;

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

6.3. Организация имеет право пользоваться кредитами российских банков и предприятий, как в российских рублях, так и в иностранной валюте.

6.4. Право распоряжения имуществом Организации принадлежит Организации в лице Исполнительного Директора, ограничения права распоряжения имуществом определяется Правлением.

6.5. Организация имеет право:

- продавать и передавать другим юридическим и физическим лицам, обменивать, сдавать в

аренду, предоставлять взаймы и в бесплатное пользование здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, другие материальные ценности;
- списывать с баланса основные и оборотные средства, если они изношены, морально устарели, а также по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;
- передавать на договорных началах, либо безвозмездно материальные и денежные средства другим юридическим и физическим лицам.

6.6. Имущество может передаваться Организации в хозяйственное ведение, арендное пользование.

6.7. Имущество Организации должно использоваться только на цели, предусмотренные в настоящем Уставе.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Учет, отчетность и документооборот Организации организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и потребностями Организации, обеспечивается учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременная передача их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Организации.

7.2. Текущий контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет ревизор Организации, избираемый Правлением Организации сроком на один год.

Ревизор проводят ревизии (проверки) по собственной инициативе, а также по письменному требованию Исполнительного Директора Организации и Правления Организации.

По аналогичному требованию может быть назначена независимая - аудиторская проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации.

Годовые отчеты и балансы составляются главным бухгалтером и утверждаются Правлением после представления заключения по ним ревизора или (и) аудитора. Без заключения ревизора или (и) аудитора Правление не вправе утверждать годовые отчеты и балансы.

8. ОСНОВЫ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С ЛИЦАМИ, РАБОТАЮЩИМИ В ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. С работниками Организации и созданных им филиалов и представительств заключаются трудовые контракты на условиях, определяемых Исполнительным Директором Организации и в соответствии с действующим законодательством РФ. Контракты с Исполнительным Директором Организации подписываются от имени Организации Председателем Правления.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов правления Организации.

Члены Правления не вправе получать вознаграждения за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

8.2. В соответствии с действующим законодательством о труде Организация самостоятельно устанавливает формы, принципы, системы и размеры оплаты труда, продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления отпусков. За счет собственных средств Организация вправе вводить работникам льготы и преимущества, не предусмотренные законодательством.

Статья 9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. По решению Правления Организации в настоящий Устав могут быть внесены изменения и дополнения.

Государственная регистрация изменений учредительных документов Организации осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации

юридических лиц.

Изменения учредительных документов Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9.2. Споры между учредителями разрешаются преимущественно путем достижения соглашения. При отсутствии соглашения спор может быть передан на рассмотрение в суд.

9.3. Организация имеет право не предоставлять информацию, содержащую служебную и коммерческую тайну. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну Организации, определяется Правлением Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Споры Организации с его партнерами рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Право выступления в средствах массовой информации и производить какие-либо заявления от имени Организации имеют Исполнительный Директор Организации и Председатель Правления Организации, либо лицо, прямо уполномоченное на то Исполнительным Директором или Председателем Правления.

Никто из лиц, находящихся в трудовых или иных договорных отношениях с Организацией, являющихся членами органов управления Организации, а также учредителем Организации не имеет права выступать в средствах массовой информации и делать какие-либо заявления от имени Организации, без согласования данных акций с Исполнительным Директором Организации.

Исключением являются случаи, прямо предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, либо договором между лицом, выступающим в средствах массовой информации или делающим заявление от имени Организации.

Статья 10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

10.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

10.2. Организация вправе преобразоваться в общественную организацию (объединение) либо в фонд. Решение о преобразовании принимается Правлением Организации. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

10.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.4. Учредители Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации; Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная

комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

10.8. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.9. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями или судом, принявшим решение о ликвидации Организации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

10.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.11. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.12. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с действующим законодательством.

Администрация Ленинского района г. Перми

РЕГИСТРАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ